

FICHE DE POSTE
ANIMATEUR DE PRÉVENTION PARENTALITÉ EPE44
CONTRAT ADULTE RELAIS

Temps de travail : 1 ETP — CDD 1 an renouvelable jusqu'à 3 ans

Statut : Convention Collective ALISFA — Pesée de l'emploi : 47

Lieu de travail :

siège : 29 rue romain Rolland, 44100 Nantes.

-> Travail de proximité, principalement en extérieur, en direct avec le public des Quartiers Prioritaires politique de la Ville, plus spécifiquement BREIL, DERVALLIÈRES, BELLEVUE.

Prise de poste : 9 septembre 2024

DESCRIPTION DU POSTE :

La mission de l'animateur prévention parentalité contribue à l'amélioration des relations entre les habitants des quartiers prioritaires de la politique de la ville et les services publics. Afin d'améliorer les rapports sociaux dans les espaces publics ou collectifs, l'animateur prévention favorise le travail de proximité de manière durable et en étroite collaboration avec les acteurs déjà présents sur le terrain.

Plus spécifiquement au sein de L'EPE 44, l'animateur prévention parentalité, intervient dans le cadre d'une médiation dans le champ du soutien à la parentalité. Cette médiation s'inscrit dans une dynamique institutionnelle et partenariale (maison de santé, CSC, Maison des Famille, établissements scolaires...). Elle vise à faciliter l'accessibilité des familles aux dispositifs d'accompagnement parentalité afin de modérer le non recours aux droits. Cela suppose un lien global et de proximité aux dispositifs en place sur les quartiers cibles afin d'orienter les familles vers le service le plus adapté.

LES MISSIONS

Placé sous l'autorité de la Direction, l'animateur prévention parentalité participe à la mise en œuvre opérationnelle des interventions « d'Aller vers » et de veille sur les quartiers prioritaires BREIL, BELLEVUE et DERVALLIÈRES.

En lien avec les membres de l'équipe professionnelle de l'association, il pourra notamment :

□ **Missions d'accompagnement interne :**

- o Participer aux réunions d'équipe afin de bien relayer nos actions auprès des partenaires et des usagers ;
- o S'impliquer dans les réflexions sur la mise en œuvre des actions et projet de l'association ;
- o Concevoir et co-animer différentes actions collectives auprès des familles ;
- o Participer à l'accueil individuel des usagers de services de l'EPE 44 ;
- o Participer à des temps de coordination ;

☒ **Missions administratives :**

- Assurer la gestion et le suivi de projet de ses actions : suivi des statistiques, CR de réunions partenariales, rédaction de fiche projet et de bilan des actions mises en œuvre par l'animateur ;
- En lien avec le secrétariat, préparer les outils de communication (flyers, affiches) et participer à leur diffusion.

☐ **Missions de partenariats :**

- Accueillir, repérer, informer et orienter les familles du quartier et les personnes en fragilités vers les services de L'EPE 44 et de ses partenaires ;
- Participer aux instances partenariales et aux instances réunissant les Adultes Relais de la Ville pour faire connaissance avec les acteurs du territoire et représenter L'EPE 44 ;
- Aider à la mise en œuvre d'actions de sensibilisation et de prévention des familles de manière inconditionnelle ;
- Assurer des permanences et actions collectives formelles et informelles : présence devant les écoles, à la Maison de Santé, dans les crèches, etc ;
- Mettre en œuvre et co-animer des actions régulières et de proximité dans les espaces que fréquentent les familles, en binôme avec les psychologues de L'EPE 44 et les acteurs de quartiers ;
- Initier et contribuer au développement d'actions innovantes dans une dynamique partenariale sur les quartiers de BREIL BELLEVUE et DERVALLIÈRES ;
- Parfaire sa formation et son développement professionnel dans le cadre de la convention ADULTE RELAIS ;
- Intervenir ponctuellement sur d'autres quartiers politique de la ville pour soutenir et accompagner les professionnels de L'EPE 44.

COMPÉTENCES ET SAVOIR ÊTRE :

- Être pédagogue et posséder un bon sens du relationnel ;
- Être autonome et proactif dans la réalisation de ses actions ;
- Être force de proposition ;
- Posséder une aptitude au travail collaboratif ;
- Gérer les conflits ;
- Avoir des capacités rédactionnelle;
- Expérience souhaitée auprès d'enfants et d'adolescents ;
- Être sensible aux questions d'éducation et de parentalité ;
- Sens de l'éthique et de la confidentialité ;
- Intérêt pour l'enfance, l'adolescence et la parentalité

Critères et formation requis pour accéder au poste :

- Avoir au moins 26 ans,
- Résider dans un quartier prioritaire de la Politique de la ville
- Être sans emploi ou bénéficier d'un CUI-CAE

Formation requise : Niveau 4 (BAC)